

Herunder finder du information om din tilmelding samt, hvordan du kan rette den

Deltagerne kan rette i tilmeldingerne indtil den 21. september.

Tilmeldingen er bindende og kan derfor ikke afmeldes efterfølgende. Er man tilmeldt festmiddagen som konferencedeltager, kan den heller ikke frameldes efterfølgende. Det er dog muligt at tilmelde sig festmiddagen efterfølgende. Se tilmeldingssiden

Hvor finder jeg min billet?

• Billetten er vedhæftet bekræftelsesmailen, du modtog ved tilmelding: "Tilmelding til Esundhedsobservatoriets årskonference den 8. og 9. oktober 2025"

Hvordan retter jeg min tilmelding?

 Følg linket ved "her" nederst i den e-mail, du modtog ved tilmeldingen, som hedder "Tilmelding til E-sundhedsobservatoriets årskonference den 8. og 9. oktober 2025"

Hvordan overdrager jeg min billet til en kollega eller ændrer valg af parallelspor?

- Følg linket "her" nederst i den e-mail, du modtog ved tilmeldingen, som hedder Følg linket ved "her" nederst i den e-mail, du modtog ved tilmeldingen, som hedder "Tilmelding til Esundhedsobservatoriets årskonference den 8. og 9. oktober 2025"
- Tryk på de tre lodrette prikker og derefter på "Redigér tilmelding". Bekræft at du er den person, tilmeldingen tilhører og tryk på "Rediger min tilmelding". Her kan du rette oplysningerne fx til din kollegas informationer. Tryk Gem og "Fortsæt". Du kan nu rette: Navn, titel, mail, valg af hovedret (med eller uden kød) til festmiddag samt parallelspor. Klik derefter "Fortsæt". Tjek oplysningerne på overblikssiden. Kryds de tre bokse til højre af og tryk "Fortsæt". Den tilmeldte deltager vil modtage en bekræftelsesmail på ændringerne.

Hvordan ændrer jeg min tilmelding – herunder valg af parallelspor?

- Følg linket "her" nederst i den e-mail du modtog ved tilmeldingen: "Tilmelding til Esundhedsobservatoriets årskonference den 8. og 9. oktober 2025"
- Følgende kan rettes: navn, titel, mail, ret til festmiddag med / uden kød. Er festmiddagen valgt til ved tilmeldingen, så er den bindende og kan ikke fravælges medmindre man er oplægsholder eller medlem af rådgivningsgruppen.
- Tryk på de tre lodrette prikker og derefter på "Redigér tilmelding". Tryk på "Fortsæt" her får du et overblik over de valgte parallelspor. Tjek oplysningerne på overblikssiden, og hvis noget skal rettes, kan du trykke på "Tilbage" knappen. Hvis alt er korrekt, kryds da de tre bokse til højre af og tryk "Fortsæt". Du vil modtage en bekræftelsesmail på ændringerne.